

Känguru – Verein frühgeborener Kinder, frühgewordener Eltern

Liebe Vereinsmitglieder

Per Ende Juni 2009 wird unsere bisherige Kassierin von ihrem Amt zurücktreten.

Nun suchen wir eine Nachfolgerin/einen Nachfolger ab 1. Juli 2009.

Zu den Aufgaben der Kassierin/des Kassierers gehören folgende Bereiche:

- Erstellung der Jahresrechnung und des Budgets
- Einforderung der Mitglieder- und Gönnerbeiträge
- Erledigung des Zahlungsverkehrs
- Verdankung der Gönnerbeiträge
- Erstellung einer Gönnerliste (aktive und negative)
- Nachbearbeitung der Interessenten-Liste
- Vorlage der Jahresrechnung mit Budget an die Revisoren
- Verantwortung für die Vorlage des Revisorenberichts an der MV
- Teilnahme an den Vorstandssitzungen (2 – 3 Mal pro Jahr)
- Zusammenarbeit mit dem Sekretariat (bzgl. Mitgliederliste)

Zeitlicher Aufwand: unregelmässig; ca. 3 x pro Jahr einen halben Tag
plus ca. 2 Stunden pro Monat

Wir würden uns sehr darüber freuen, wenn sich jemand für diese Aufgaben interessieren und sich mit uns in Verbindung setzen würde.

Es tut dem Vorstand immer wieder gut, wenn Leute mit neuen Ideen „frischen Wind“ in unsere Arbeit bringen.

Damit unser Verein seine Zielsetzungen und Dienstleistungen gewähren kann, sind wir auf das Engagement von euch angewiesen.

Möglich, dass es eine gewisse Portion Idealismus braucht, um ehrenamtliche Aufgaben zu erfüllen. Andererseits kann es ein gutes Übungsfeld in verschiedenen Bereichen sein.

Wir sind auch bereit, einen Sozialzeitausweis für die geleisteten Arbeiten zu erstellen (Nähere Infos findet man unter: www.sozialzeitausweis.ch).

Wir legen euch ans Herz, euch bei uns zu melden. Eine unverbindliche Kontaktaufnahme zur Klärung von Fragen ist jederzeit möglich und erwünscht.

Nun hoffen wir, dass wir euer Interesse geweckt haben.

Wir freuen uns auf eure Mails oder telefonischen Kontaktaufnahmen.

Mit herzlichen Grüssen

für den Vorstand, Miriam Kaenel, Präsidentin

miriam.kaenel@gekomp.ch 032 6413358 oder 079 4358139